

*Приложение 2*

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**  
**по процедура за открит избор на изпълнител с предмет**  
**„Извършване на проучвания на добри практики и разработване на наръчник“**

**I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

Техническото задание към настоящата обществена поръчка е изготвено в рамките на проект STRONG (Sustainable social policy ThROugh capacity strengthening), реф.N: 2019/101532, финансиран по Норвежки финансов механизъм 2014-2021, Програма Социален диалог-достойни условия на труд.

Целта на Програмата „Социален диалог-достойни условия на труд“ е укрепване на тристранното сътрудничество между работодатели, синдикати и публични органи за насърчаване на достойните условия на труд и разрешаване на проблемите, свързан със заетостта и пазара на труда. Програмата подкрепя социалния диалог и допринася за по-добрата подготовка на заинтересованите страни за справяне с предизвикателствата, свързани с непрекъснато променящи се условия на труд, както и за установяването на практики, подпомагащи достойните условия на труд съвместно с норвежките партньори.

Фокусните области на интервенция са насочени към „по-равноправен, справедлив и продуктивен пазар на труда“. Програмата подкрепя сътрудничеството между работодатели, синдикати и публични органи за насърчаване на справедливи и достойни условия на труд, създаване на работни места, растеж и конкурентоспособност. Стремешът е чрез използване на скандинавския модел да се подобри социалния диалог, да се установят достойни работни практики в сътрудничество с норвежките партньори и националните органи да бъдат по-добре подготвени за справяне с предизвикателствата на пазара на труда.

**II. ЦЕЛИ И ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТ STRONG**

Проект „STRONG“ е насочен към укрепване на политиките и практиките на социалния диалог в България, подобряване на тристранния диалог на национално, регионално и местно равнище, стимулиране на двустранното сътрудничество с Норвегия чрез споделяне на опит, знания и добри практики. Проектът се изпълнява от Българската търговско-промишлена палата, водеща организация в партньорство с ННО, Конфедерация на работодателите в Норвегия и НББГ (Норвежко-българска бизнес група).

Основните дейности, които ще бъдат изпълнени в рамките на проекта включват:

- Проучване на добри практики в тристранния диалог в Норвегия и ЕС.
- Разработване на наръчник за доброволно решаване на спорове – преговори, медиация, помирение, арбитраж, решаване на колективни трудови спорове.

- Организиране на работно посещение на представители на Асоциацията на организациите на българските работодатели (АОБР) в Норвегия с цел обмяна на добри практики.
- Организиране на регионални семинари с участието на норвежкия партньор с цел представяне на опита им в областта на тристранното сътрудничество.
- Разработване на он лайн платформа с обучителни модули - управление на конфликти, справяне със стреса на работното място, добри практики за ефективна комуникация по време на преговори, успешни тактики при водене на преговори.

### **III. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА**

Избраният изпълнител трябва да извърши следните основни дейности:

**Дейност №1 Проучване на добри практики в тристранния диалог в ЕС и Норвегия.**

**Дейност №2 Проучване на добри практики в доброволното решаване на спорове в България, ЕС и Норвегия.**

**Дейност №3 Изработване на наръчник „Доброволно решаване на спорове – преговори, медиация, помирение и арбитраж. Решаване на колективни трудови спорове“**

### **IV. ИЗИСКВАНИЯ**

Избраният за изпълнител Кандидат, трябва да извърши следните дейности и задачи:

**Дейност №1 Проучване на добри практики в тристранния диалог в ЕС и Норвегия.**

Съдържание на проучването:

- Целта на проучването е да се направи преглед на добри практики и да се формулират препоръки за подобряване механизмите на социален диалог на различните нива в България като се идентифицират приложими за изпълнение решения.
- Проучването трябва да включва:
  - описание на системата на социален диалог (трипартитен, бипартитен) в съответната държава член на ЕС и Норвегия - характеристика, етапи на развитие, основни участници
  - описание на не по-малко от 5 добри практики в социалния диалог от страни членки на ЕС и Норвегия
  - изводи и препоръки за подобряване на социалния диалог в България.

**Дейност №2 Проучване на добри практики в доброволното решаване на спорове в България, ЕС и Норвегия.**

### Съдържание на проучването:

- Целта на проучването е да се очертаят систематични процеси като се спазват следната последователност - определя се качеството „добри” съотнесено с основните цели и задачи на процеса решаване на колективни трудови спорове, описание на практиките като система от стъпки и анализ на тези стъпки през призмата на практическото им приложение;
- Разработката трябва да включва идентифицирането и разглеждането на не по-малко от 5 добри практикиобщо, идентифицирани в ЕС, България и Норвегия
- Аналитична част за приложимостта на тези практики в България;
- Оформянето на проучването в подходящ за публикуване вид;

### **Дейност №3 Изработване на наръчник „Доброволно решаване на спорове – преговори, медиация, помирение и арбитраж. Решаване на колективни трудови спорове“**

#### Наръчникът следва да има следното минимално съдържание:

- цел, страни и съдържание на процедурите (според действащите в България законови разпоредби) относно средствата за доброволно разрешаване на колективни трудови спорове;
- проблеми (от практическо или друго естество) при прилагане в България на средства за доброволно разрешаване на колективни трудови спорове
- сравнителен правен анализ на институтите съобразно европейската правна рамка с подбрани релевантни примери от регулаторната рамка в други европейски страни за средствата за доброволно разрешаване на колективни трудови спорове;
- предложения за разрешаването на проблемите при прилагането в България на средства за доброволно разрешаване на колективни трудови спорове, включително необходимостта от регулаторни промени, препоръки относно организацията и поведението на страните при доброволното разрешаване на споровете, за да се постигнат максимални резултати от преговорите;

Срок за изпълнение на дейностите: 31 октомври 2020

#### Технически изисквания към разработките:

- Проучванията и наръчникът трябва да се представят със съдържание и да имат следната структура: заглавна страница, съдържание, използвани съкращения, номериране и наименоване на използваните таблици, графики, фигури, други илюстративни материали и приложения.
- Разработките трябва да се изготвят на български език и всяка една от тях да включва резюме от максимум 1 страница на английски език
- Използваният шрифт да бъде – Times New Roman, големина 12, разстояние между редовете 1,5. Да се предадат:
  - o 1) На хартиен носител – по 1 екземпляр от разработка в подходящо оформление;

- 2) В електронен вариант – 1 бр. USB, който да включва пълния текст на крайния продукт на български език в MS Word и Pdf формат.

Кандидатът следва да разполага с квалифициран екип от специалисти, който се състои най-малко от следните членове:

**1.Ръководител на екипа, който:**

- има висше образование с образователно-квалификационна степен магистър в областта на право, стопанско управление, бизнес администрация, маркетинг, мениджмънт, икономика или еквивалентна;
- минимум 3 години професионален опит на ръководна позиция или ръководител на минимум 2бр. проекти сходни с предмета на поръчката или еквивалентни
- владее на английски език.

**2. Експерт проучвания, който:**

- има висше образование с образователно-квалификационна степен бакалавър - специалист в областта на право, стопанско управление, бизнес администрация, маркетинг, мениджмънт, икономика и др.
- има професионален опит в областта на извършване на проучвания минимум 2 години.
- владее на английски език

**3. Експертанализи, който:**

- има висше образование с образователно-квалификационна степен бакалавър - специалист в областта на стопанско управление, бизнес администрация, маркетинг, мениджмънт, икономика и др.
- има опит в областта на извършване на анализи и прогнози минимум 2 години.
- владее на английски език

Кандидатът следва да представи поне 3 публикации в областта на социалния диалог, които да са част от експертизата на предложения екип.

Горните компетентности на екипа отговорен за изпълнението на дейностите се описват в Списък на специалистите /по образец (Приложение б), който съдържа описание на професионалния стаж на всеки един експерт, № на дипломи, доказващи завършеното образование и списък на други документи (договори, трудови книжки, заповеди, референции от възложител и др.), доказващи изисквания опит от всеки един експерт.

Кандидатът прилага Декларация на всяко от лицата, които ще участват в изпълнението на поръчката (по образец (Приложение 7)

## **V. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА ПРОДУКТИТЕ И РЕЗУЛТАТИТЕ**

### **1. Форма за доставяне на продукти и резултати**

Резултатите и продуктите от всяка дейност трябва да бъдат представени на Възложителя под формата на документ на хартиен и електронен носител. Всички

електронни файлове трябва да бъдат в достъпен формат (редактиране, копиране, принтиране, конвертиране).

Документите следва да отговарят на изискванията за визуална идентичност на програмата, налични на [https://www.innovasjon Norge.no/globalassets/eea-grants/decent-work/call-texts/pa05\\_sddw\\_04\\_communication\\_guidelines\\_29.11.docx](https://www.innovasjon Norge.no/globalassets/eea-grants/decent-work/call-texts/pa05_sddw_04_communication_guidelines_29.11.docx)

## **2. Приемане на работата от страна на Възложителя**

Резултатът от настоящата поръчка следва да се представи на Възложителя в рамките на сроковете, посочени от него в документацията за възлагане и посочени от изпълнителя в неговата оферта.

Предаването на резултата на Възложителя се удостоверява с двустранно подписан приемо-предавателен протокол.

В рамките на 5 работни дни от получаването на резултата от настоящата поръчка, Възложителят издава протокол за приемане или връща представената работа за корекции и/или допълнения. Корекциите/допълнения се отразяват от изпълнителя в рамките на 5 работни дни.